



REPUBLIKA HRVATSKA

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**

Ulica grada Vukovara 72/V

10000 Zagreb

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI  
ZA NABAVU USLUGE PROVEDBE ZNANSTVENOG PROJEKTA „PRIMJENA MIKORIZE  
U VINOGRADARSKO-VINARSKOJ PROIZVODNJI NA PODRUČJU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE“

KLASA: 406-01/16-05/21  
URBROJ: 238/1-07-16-02  
Zagreb, 19. travnja 2016.

## Sadržaj

<b>OPĆI PODACI .....</b>	<b>3</b>
1. Podaci o naručitelju.....	3
2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima.....	3
<b>PODACI O PREDMETU NABAVE.....</b>	<b>3</b>
3. Opis predmeta nabave .....	3
4. Tehnička specifikacija i količina predmeta nabave .....	3
5. Troškovnik.....	4
6. Mjesto izvršenja predmeta nabave .....	4
7. Rok izvršenja predmeta nabave .....	4
<b>RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....</b>	<b>4</b>
8. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja .....	4
9. Pravna i poslovna sposobnost.....	5
10. Tehnička i stručna sposobnost .....	5
11. Dostavljanje dokumenata .....	5
12. Provjera ponuditelja .....	6
<b>PODACI O PONUDI .....</b>	<b>6</b>
13. Sadržaj ponude.....	6
14. Način dostave ponude .....	6
15. Način izrade ponude .....	6
16. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda .....	6
17. Način određivanja cijene ponuda .....	7
18. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....	7
19. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje .....	7
20. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	8
21. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	8
22. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude .....	8
23. Kriterij za odabir ponude.....	8
24. Rok valjanosti ponude .....	8
25. Rok za donošenje Odluke o odabiru/poništenju .....	8
26. Dan početka postupka nabave bagatelne vrijednosti .....	8
27. Datum objave Poziva na internetskim stranicama: .....	8
<b>PRILOG I .....</b>	<b>9</b>
<b>PRILOG II.....</b>	<b>12</b>

Zagrebačka županija pokrenula je nabavu usluge provedbe znanstvenog projekta „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“, te objavljujemo ovaj Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

## **OPĆI PODACI**

---

### **1. Podaci o naručitelju**

Zagrebačka županija  
Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb,  
OIB: 07132269553  
Telefon (centrala): 01/6009-400;  
Telefaks: 01/6154-008;  
Internetska adresa: [www.zagrebacka-zupanija.hr](http://www.zagrebacka-zupanija.hr)

### **2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Katarina Filipović Bistrički  
Stručna služba Župana  
Telefon: 01/6009-481  
Telefaks: 01/6009-489  
Adresa elektroničke pošte: [k.filipovic@zagrebacka-zupanija.hr](mailto:k.filipovic@zagrebacka-zupanija.hr)

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

---

### **3. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je usluga provedbe znanstvenog projekta „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije.

### **4. Tehnička specifikacija i količina predmeta nabave**

Projekt „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“ mora biti višegodišnji, treba trajati najmanje tri vegetacijske sezone, odnosno tri berbe i treba uključivati fizikalno-kemijske analize grožđa, mošta i vina.

Potrebno je cijepiti živim ektomikoriznim micelijem minimalno 2.000 trsova u vinogradima na području Zagrebačke županije.

Naručitelj će sudionike u projektu (vinogradare i vinare, proizvođače županijskih marki vina) odabrati po prezentaciji projekta od strane Izvršitelja pri čemu trebaju biti upoznati sa svim koristima od projekta i sa obvezama koje im projekt donosi. Odabir sudionika u projektu će se vršiti na temelju njihovog iskaza interesa da im se u nasadu primjeni postupak mikorize.

Aplikacija mikorize treba biti na sorti kraljevina i njezinim postojećim varijetetima te na sorti portugizac crni, a prilikom odabira područja istraživanja potrebno je voditi brigu o starosti vinograda, tipu tla te veličini nasada pojedinog vinogradara (sudionika u projektu).

U svim godinama istraživanja potrebno je provoditi aktivan stručni nadzor tijekom cijele vegetacije te posebno pratiti zdravstveno stanje grožđa, bujnost i intenzitet dozrijevanja. Potrebno je provesti analizu biljnog materijala kojom se treba ustanoviti status pojedinih mikro i makroelemenata u vinovoj lozi.

U trenutku berbe potrebno je pratiti prinos grožđa te provesti fizikalno-kemijsku analizu grožđa koja uključuje slijedeće: sadržaj šećera, ukupnu kiselost, pojedinačne organske kiseline, pH, FAN, pojedinačne aminokiseline, ukupne i pojedinačne polifenole.

Grožđe s pokusne parcele treba zasebno vinificirati. U dobivenom vinu treba provesti fizikalno-kemijsku analizu (osnovni parametri kakvoće, aminokiseline, ukupni i pojedinačni polifenoli) i senzornu analizu.

## **5. Troškovnik**

Sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

## **6. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Zagrebačka županija

## **7. Rok izvršenja predmeta nabave**

svibanj 2016. - prosinac 2018.

## **RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

---

### **8. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja**

Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka nabave bagatelne vrijednosti ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je prema zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti, ako se u državi sjedišta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2..

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnost iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

## **ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

---

### **9. Pravna i poslovna sposobnost**

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedenim izvodom gospodarski subjekt dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju da se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

### **10. Tehnička i stručna sposobnost**

A. Popis ugovora o uslugama (koje su iste ili slične predmetu nabave) izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave bagatelne vrijednosti i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu odredaba Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrde moraju sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, datum izvršenja, navod o uredno izvršenoj usluzi.

Popisu mora biti priložena najmanje jedna potvrda druge ugovorne strane iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt izvršio obveze iz ugovora na provedbi projekta istog kao što je predmet nabave (mikoriza).

B. Popis djelatnika gospodarskog subjekta koji će sudjelovati u realizaciji predmeta nabave s podacima o stručnoj spremi, radnom stažu i radnom iskustvu na sličnim projektima.

Popis mora sadržavati potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i pečat.

### **11. Dostavljanje dokumenata**

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u točkama od 8. do 10. ovog Poziva na dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## **12. Provjera ponuditelja**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru, a nakon rangiranja ponuda, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokumenata koji su traženi sukladno točkama 8., 9. i 10. ovog Poziva na dostavu ponuda.

## **PODACI O PONUDI**

---

### **13. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list
- popunjeni troškovnik
- dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoji obvezni razlog isključenja
- dokazi sposobnosti

### **14. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani ponude:

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**  
**Ulica grada Vukovara 72**  
**10 000 ZAGREB**  
**pisarnica (VI kat)**

**»NE OTVARAJ«**

- usluga provedbe znanstvenog projekta  
„Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“ -

- na poleđini:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja**

### **15. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova - uvezena u cjelinu s jamstvenikom na poleđini.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/10, 2/10,...).

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### **16. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Rok za dostavu ponuda je 25. travanj 2016. godine do 12,00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72, 10000 Zagreb, pisarnica (VI kat).

Otvaranje ponuda nije javno.

### **17. Način određivanja cijene ponuda**

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti.

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva.

## **OSTALE ODREDBE**

---

### **18. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

### **19. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

## **20. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012) u visini od 10 % od vrijednosti ugovora o nabavi (uključivo PDV).

Odabrani će ponuditelj predati jamstvo naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

## **21. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se vršiti u više faza tijekom tri godine, prema dinamici koja će utvrditi ugovorom.

## **22. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude**

Cijena ponude izražava se u kunama.

## **23. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

## **24. Rok valjanosti ponude**

30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

## **25. Rok za donošenje Odluke o odabiru/poništenju**

15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## **26. Dan početka postupka nabave bagatelne vrijednosti**

Dan objave na internetskim stranicama - 19.04.2016.

## **27. Datum objave Poziva na internetskim stranicama: 19.04.2016.**

**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**



## PONUDBENI LIST

**Naručitelj:**

Zagrebačka županija  
 Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb  
 OIB: 07132269553

**Predmet nabave:** Usluga provedbe znanstvenog projekta „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**Podaci o ponuditelju:**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB <sup>2</sup>	IBAN:		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)		DA <sup>3</sup>	NE
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faxesa	

**Cijena ponude:**

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost <sup>4</sup>	
<b>Cijena ponude s PDV-om</b>	

**Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Za ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

<sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

**I)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>5</sup>	Broj računa:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**II)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB <sup>6</sup>	Broj računa:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	
Broj telefona:	Broj faksa:

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

## Dodatak II Ponudbenom listu<sup>7</sup>

### PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

#### I)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>8</sup>	Broj računa:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

#### II)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja	
Skraćena tvrtka	
OIB <sup>9</sup>	Broj računa:
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj faksa:
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

<sup>7</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>9</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Ulica grada Vukovara 72/V  
10000 Zagreb  
OIB: 07132269553

## TROŠKOVNIK

**PREDMET NABAVE:** Usluga provedbe znanstvenog projekta „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“

NAZIV USLUGE	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena u kn (bez PDV-a)	Ukupna cijena u kn (bez PDV-a)
Usluga provedbe znanstvenog projekta „Primjena mikorize u vinogradarsko-vinarskoj proizvodnji na području Zagrebačke županije“	komplet	1		
UKUPNA CIJENA bez PDV-a				
PDV				
UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om				

mjesto i datum

M.P. \_\_\_\_\_ Za ponuditelja

(potpis ovlaštene osobe)